

## 1. Datos denunciante

Fecha	
Nombre y Apellidos	
Datos de contacto (Tlf-Mail)	
Departamento – puesto trabajo	

## 2. Descripción de los hechos relevantes

Qué ha ocurrido	
Cómo ha ocurrido	
Dónde ha sucedido	
Durante cuánto tiempo ha sucedido	
Continúa existiendo en la actualidad	
Quién puede estar involucrado (Departamento, puesto trabajo y personas)	

## 3. Conocimiento de los hechos

Cómo se ha enterado	
Si hay otras personas que conocen lo sucedido	
Documentos que prueban el hecho. (Anexar)	

## 4. Aceptación de la denuncia (A rellenar por el receptor)

Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Si “No”, indicar el motivo
-----------------------------	-----------------------------	----------------------------